

Geschäftspartner für die digitalen Services des Schweizer Zolls im ePortal hinzufügen (Onboarding)

1. Melden Sie sich im ePortal unter www.eportal.admin.ch an.
Alternativ können Sie auch über agate auf das ePortal zugreifen.

Anwendungen

Sie haben Zugriff auf folgende Anwendungen:

- > [Kant. Datenerhebung BE GELAN4-EN](#)
- > [Kant. Datenerhebung BE GELAN4-Test](#)
- > [Kant. Datenerhebung BE GELAN4-Int](#)
- > [HODUFLU EN](#)
- > [HODUFLU IN](#)
- > [HODUFLU IN2](#)
- > [HODUFLU VP](#)
- > [Meine Agrardatenfreigabe EN](#)
- > [Meine Agrardatenfreigabe IN](#)
- > [Meine Agrardatenfreigabe VP](#)
- > [Login ePortal zur Nutzung Taxas...](#)



Im ePortal suchen Sie mittels Suchfunktion nach «**Connex**». Klicken Sie anschliessend die Connex-Kachel an, um die Geschäftspartnerverwaltung aufzurufen.

Willkommen auf dem ePortal - Ihre Services auf einen Blick

Suchen Connex 1.

Alle Bundesämter Alle Mandanten

Alle Services 2.

Connex

Verwaltung von Geschäftspartnern

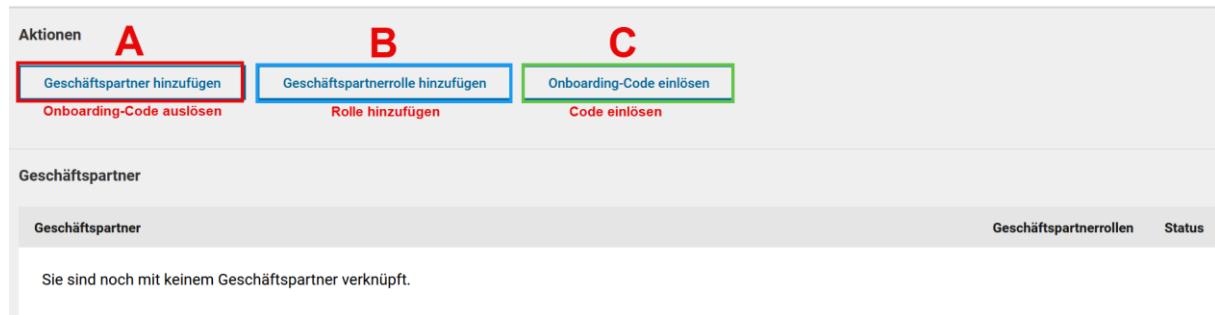
2. In der Geschäftspartnerverwaltung sind im Bereich «**Aktionen**» drei Felder verfügbar:

A. «**Geschäftspartner hinzufügen**» = Neuen Geschäftspartner des BAZG im ePortal registrieren und Postversand des Onboarding-Codes auslösen.

B. «**Geschäftspartnerrolle hinzufügen**» = Antrag für benötigte Rollen eines registrierten Geschäftspartners des BAZG basierend auf Ihren Bedürfnissen stellen.

C. «**Onboarding-Code einlösen**» = Damit werden Sie als Geschäftspartner des BAZG im ePortal registriert.

Geschäftspartnerverwaltung



(B und C brauchen Sie erst im zweiten Schritt der Registrierung)

Für die Registrierung wählen Sie «**Geschäftspartner hinzufügen**» und wählen Sie «Unternehmen»:



Tätigen Sie mit Ihren Angaben (**UID oder Name**) eine Suche nach Ihrer Korrespondenzadresse. Danach müssen Sie auf «**Weiter**» klicken:



Sie können optional noch den Empfänger des Schreibens erfassen:

Geschäftspartner hinzufügen

1 Geschäftspartnerdetails 2 Zusatzangaben 3 Zusammenfassung

Präzisierung Empfänger:in

Damit der Verifizierungs-Brief die verantwortliche Person oder Abteilung in Ihrem Unternehmen/Verein findet, haben Sie die Möglichkeit dies in der Adresse optional zu ergänzen.

Zu Händen von
Max Muster (BEISPIEL)
10 / 40

1.

2.

Abbrechen Vorheriger Weiter

Überprüfen Sie Ihre Angaben erneut und drücken Sie auf «Übermitteln»:

Geschäftspartner hinzufügen

1 Geschäftspartnerdetails 2 Zusatzangaben 3 Zusammenfassung

Überprüfen Sie bitte Ihre Angaben bevor Sie diese endgültig übermitteln

Unternehmensangaben (BEISPIEL)

Name Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit (BAZG)	UID / DUNS CHE-226.598.037	Rechtsform Verwaltung des Bundes	Strasse Taubenstrasse 16
PLZ 3011	Ort Bern	Land Schweiz	Zu Händen von Max Muster

Abbrechen Vorheriger Übermitteln

Anschliessend wird ein automatischer Briefversand mit dem Onboarding-Code an Ihre Korrespondenzadresse via A-Post versendet. Beachten Sie, dass der Brief **14 Tage** lang gültig ist. Bei Ablauf müssen Sie Schritt 1. und 2. wiederholen, um einen neuen Code auszulösen.