

# Ajouter un partenaire commercial pour les services électroniques de la douane suisse dans l'ePortal (enregistrement/onboarding)

1. Rendez-vous sur [www.eportal.admin.ch](http://www.eportal.admin.ch).

Vous pouvez également accéder à l'ePortal via agate.



Deutsch Français Italiano

## Applications

Vous avez accès aux applications suivantes:

- > [Accès à NevisIDM](#)
- > [Kant\\_Datenerhebung BE GELAN4-EN](#)
- > [Kant\\_Datenerhebung BE GELAN4-Test](#)
- > [Kant\\_Datenerhebung BE GELAN4-Int](#)
- > [HODUFLU EN](#)
- > [HODUFLU IN](#)
- > [HODUFLU IN2](#)
- > [HODUFLU VP](#)
- > [Mon partage de données agricoles EN](#)
- > [Mon partage de données agricoles IN](#)
- > [Mon partage de données agricoles VP](#)
- > [Login à l'ePortal pour utiliser Taxas](#)
- > [Humusbilanzrechner DEV](#)

- No. Agate: [REDACTED]
- [Données d'utilisateur Agate](#)
- [Protection des données](#)
- [Fermer la session](#)
  
- [Applications agate](#)
- [FAQ](#)
- [Demandez à l'agribot](#)
- [Support](#)

> [Demander l'accès à d'autres applications](#)

Recherchez «**Connex**» à l'aide de la fonction de recherche. Cliquez ensuite sur le service Connex pour accéder la gestion des partenaires commerciaux.

The screenshot shows the ePortal homepage. At the top, there is a navigation bar with the Swiss coat of arms, the text "ePortal", and links for "Tous les services", "Assistance aux utilisateurs", and "Utiliser un code d'invitation". On the right side of the header, there are icons for email, help, user profile, and "Se déconnecter". Below the header, a search bar contains the placeholder "Entrez (Connex) dans le champ de recherche." A red arrow labeled "1." points to the search bar. To the right of the search bar is a dropdown menu titled "Offices fédéraux" with "Tous les clients" selected. A red box highlights the "Tous les services" section, which lists various services including "Connex". A red arrow labeled "2." points from the dropdown menu towards the "Connex" service entry.

**2.** Dans la gestion des partenaires commerciaux, trois champs sont disponibles dans la section «Actions»:

**A. «Ajouter un partenaire commercial»** = Enregistrer un nouveau partenaire commercial auprès de l'OFDF dans l'ePortal et déclencher l'envoi postal du code d'onboarding.

**B. «Ajouter un rôle de partenaire commercial»** = Demander les rôles nécessaires à un partenaire commercial enregistré auprès de l'OFDF en fonction de vos besoins.

**C. «Utiliser le code à usage unique»** = Utilisation du code d'onboarding reçu par courrier. Vous serez alors enregistré comme partenaire commercial de l'OFDF sur le ePortal.

#### Gestion des partenaires commerciaux

Actions

**A** Ajouter des partenaires commerciaux    **B** Ajouter des rôles de partenaire commercial    **C** Utiliser le code à usage unique

Déclencher le code onboarding    Ajouter un rôle    Utiliser le code

Partenaire commercial

Partenaire commercial    Rôles de partenaire commercial    Statut

You n'êtes encore lié à aucun partenaire commercial.

(Vous n'aurez besoin des points B et C que lors de la deuxième étape de l'inscription.)

Pour vous inscrire, sélectionnez  
**«Ajouter un partenaire commercial»**,  
puis choisissez parmi les options  
disponibles :

Ajouter des partenaires commerciaux

Enterprise    Association    Particulier    Filiale

1. Faites une sélection correspondante

2. Suivant

Effectuez une recherche de votre adresse de correspondance à l'aide de vos informations.  
Vous devez ensuite cliquer sur «Suivant»:

Connex Onboarding

Ajouter des partenaires commerciaux

1. Détails du partenaire commercial    Informations complémentaires    3. Résumé

Les entrées du registre UID non accessibles au public ne seront pas affichées et doivent être recherchées à l'aide de l'UID. Vous pouvez saisir manuellement l'entreprise si vous ne la trouvez pas.

Chercher une entreprise

1. Saisir les données

Entreprise\*: Office fédéral de la douane et de la sécurité des frontières (EXEMPLE)

Pays: Suisse    Rue:    Numéro de rue:    NPA:    Lieu:

Rechercher

2. Lancer la recherche

Choisir une entreprise

3. Faire une sélection correspondante

Entreprise	Adresse	IDE	Statut
<input checked="" type="checkbox"/> Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit BAZG	Taubenstrasse 16, 3003 Bern	CHE-463.255.542	Actif
<input type="checkbox"/> Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit BAZG, Direction	Taubenstrasse 16, 3003 Bern	CHE-279.442.416	Actif

4. Suivant

Vous pouvez saisir le destinataire de manière facultative:

Connex Onboarding

Ajouter des partenaires commerciaux

1. Détails du partenaire commercial      2. Informations complémentaires      3. Résumé

Précision concernant le destinataire

Afin que la lettre de vérification parvienne à la personne ou au service responsable au sein de votre entreprise/association, vous avez la possibilité de compléter l'adresse.

À l'attention de  
Max Muster (EXAMPLE)

10 / 40

2.

Annuler      Précédent      Suivant

Vérifiez à nouveau vos informations et cliquez sur «Transférer»:

Connex Onboarding

Ajouter des partenaires commerciaux

1. Détails du partenaire commercial      2. Informations complémentaires      3. Résumé

Cliquez pour se déconnecter

Veuillez vérifier vos données et les confirmer ensuite.

Informations relatives à l'entreprise		(EXAMPLE)	
Nom	IDE / DUNS	Forme juridique	Rue
Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit	CHE-226.598.037	Verwaltung des Bundes	Taubenstrasse 16
(BAZG)			
NPA	Lieu	Pays	À l'attention de
3011	Bern	Suisse	Max Muster

3.

Annuler      Précédent      Transférer

Cela déclenche l'envoi automatique d'une lettre contenant le code d'onboarding, qui vous sera envoyée par courrier A à l'adresse indiquée. Veuillez noter que la lettre est valable pendant **14 jours**. À l'expiration de ce délai, vous devez répéter les étapes 1. et 2. afin de générer un nouveau code.