

Ajouter un partenaire commercial pour les services électroniques de la douane suisse dans l'ePortal (enregistrement/onboarding)

1. Rendez-vous sur www.eportal.admin.ch.
Vous pouvez également accéder à l'ePortal via agate.



[Deutsch](#) [Français](#) [Italiano](#)

Applications

Vous avez accès aux applications suivantes:

- > [Accès à NevisIDM](#)
- > [Kant. Datenerhebung BE GELAN4-EN](#)
- > [Kant. Datenerhebung BE GELAN4-Test](#)
- > [Kant. Datenerhebung BE GELAN4-Int](#)
- > [HODUFLU.EN](#)
- > [HODUFLU.IN](#)
- > [HODUFLU.IN2](#)
- > [HODUFLU.VP](#)
- > [Mon partage de données agricoles EN](#)
- > [Mon partage de données agricoles IN](#)
- > [Mon partage de données agricoles VP](#)
- > [Login à l'ePortal pour utiliser Taxes.](#)
- > [Humusbilanzrechner DEV](#)

> [Demander l'accès à d'autres applications](#)

No. Agate: [redacted]

[Données d'utilisateur Agate](#)

[Protection des données](#)

[Fermer la session](#)

[Applications agate](#)

[FAQ](#)

[Demandez à l'agribot](#)

[Support](#)

Recherchez «**Connex**» à l'aide de la fonction de recherche. Cliquez ensuite sur le service Connex pour accéder la gestion des partenaires commerciaux.

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

ePortal

Se déconnecter FR

Tous les services Assistance aux utilisateurs Utiliser un code d'invitation

Bienvenue sur l'ePortal, vos services en un coup d'œil

Rechercher Connex Entrez (Connex) dans le champ de recherche. 1.

Offices fédéraux
Tous les clients

Tous les services

Afficher uniquement les services favoris Trier de Z à A

Connex
Administration des partenaires commerciaux 2.

2. Dans la gestion des partenaires commerciaux, trois champs sont disponibles dans la section «**Actions**»:

A. «**Ajouter un partenaire commercial**» = Enregistrer un nouveau partenaire commercial auprès de l'OFDF dans l'ePortal et déclencher l'envoi postal du code d'onboarding.

B. «**Ajouter un rôle de partenaire commercial**» = Demander les rôles nécessaires à un partenaire commercial enregistré auprès de l'OFDF en fonction de vos besoins.

C. «**Utiliser le code à usage unique**» = Utilisation du code d'onboarding reçu par courrier. Vous serez alors enregistré comme partenaire commercial de l'OFDF sur le ePortal.

Gestion des partenaires commerciaux

(Vous n'aurez besoin des points B et C que lors de la deuxième étape de l'inscription.)

Pour l'enregistrement, sélectionnez «**ajouter un partenaire commercial**» puis choisissez «**exploitations agricoles**».

(Numéro IDE lié dans le registre IDE ou dans Agate sous «Détails de l'exploitation»). Important: il est impératif d'indiquer le numéro IDE de l'exploitation, les personnes peuvent disposer de plusieurs numéros IDE.

Ajouter des partenaires commerciaux

Effectuez une recherche de votre adresse de correspondance à l'aide de vos informations. Vous devez ensuite cliquer sur «**Suivant**»:

Vous pouvez saisir le destinataire de manière facultative:

Connex Onboarding

Ajouter des partenaires commerciaux

1 Détails du partenaire commercial 2 Informations complémentaires 3 Résumé

Précision concernant le destinataire

Afin que la lettre de vérification parvienne à la personne ou au service responsable au sein de votre entreprise/association, vous avez la possibilité de compléter l'adresse.

À l'attention de
Max Muster (EXAMPLE) 1.

2.

Annuler Précédent Suivant

Vérifiez à nouveau vos informations et cliquez sur «**Transférer**»:

Connex Onboarding

Ajouter des partenaires commerciaux

1 Détails du partenaire commercial 2 Informations complémentaires 3 Résumé

✓ Veuillez vérifier vos données et les confirmer ensuite.

Informations relatives à l'entreprise (EXAMPLE)

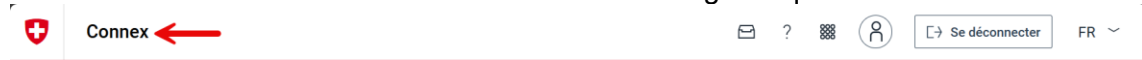
Nom	IDE / DUNS	Forme juridique	Rue
Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit (BAZG)	CHE-226.598.037	Verwaltung des Bundes	Taubenstrasse 16
NPA	Lieu	Pays	À l'attention de
3011	Bern	Suisse	Max Muster

Annuler Précédent Transférer

Cela déclenche l'envoi automatique d'une lettre contenant le code d'onboarding, qui vous sera envoyée par courrier A à l'adresse indiquée. Veuillez noter que la lettre est valable pendant **14 jours**. À l'expiration de ce délai, vous devez répéter les étapes 1. et 2. afin de générer un nouveau code.

Terminer l'enregistrement dans l'ePortal

Après réception de la lettre, retournez à la gestion des partenaires commerciaux via Connex et entrez le code sous «Utiliser le code à usage unique».



Gestion des partenaires commerciaux

Actions

Ajouter des partenaires commerciaux

Ajouter des rôles de partenaire commercial

Utiliser le code à usage unique

ATTENTION ! Ne confondez pas la lettre «O» avec le chiffre zéro «0» dans le code.

Onboarding-Code
(EXAMPLE)

CON4Z042MZ0

O = Lettre

Ø = Chiffre zéro

N'oubliez pas d'accepter les **conditions d'utilisation de l'OFDF**, sinon le code ne pourra pas être activé:

← Connex Onboarding

Se déconnecter

FR

Activer le partenaire commercial

3.

Utiliser le code

Saisir le code à usage unique

Vous pouvez utiliser ici le code à usage unique que vous ou votre entreprise avez reçu de l'OFDF par voie postale.

En saisissant le code à usage unique, vous devenez l'administrateur officiel de ce partenaire commercial (entreprise, association ou particulier).

Code à usage unique*

Entrée nécessaire

En utilisant le code à usage unique, vous acceptez les [conditions d'utilisation](#).

Conditions d'utilisation*

☐ J'accepte les conditions d'utilisation de l'OFDF.

Une fois le code activé, votre profil ePortal devient automatiquement l'administrateur du partenaire commercial. (Vous pouvez activer l'accès à d'autres utilisateurs et leur accorder les mêmes autorisations. Vous trouverez des informations à ce sujet à la fin de cette lettre).

Retournez dans Connex et demandez le(s) rôle(s) nécessaire(s) sous «Ajouter un rôle de partenaire commercial».



Gestion des partenaires commerciaux

Actions

Ajouter des partenaires commerciaux

Ajouter des rôles de partenaire commercial

Utiliser le code à usage unique

Sélectionnez «Impmin Remboursement» puis cliquez sur «suivant».

Impmin Remboursement

Prélèvements domestiques

Vous pouvez ensuite saisir les informations complémentaires (coordonnées bancaires et coordonnées de contact). L'enregistrement est terminé.

La demande effective de remboursement de l'impôt sur les huiles minérales a lieu en mai/juin.